

РАССМОТРЕН:

На заседании педагогического совета

Протокол от 30 августа 2016г. № 1



УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ «Детский сад № 6»
от 30 августа 2016г. № 85/ОД

**ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ В
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6»**

Цель:

Обеспечение перехода учреждения на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

1. Совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников учреждения в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
2. Разработка и внедрение локальных документов МБДОУ, работающего в условиях профессионального стандарта.
3. Совершенствование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Пояснительная записка:

Профстандарт педагога МБДОУ является основным критерием оценки компетентности и стратегией соответствия специалиста занимаемой должности. Профстандарт педагога ДОУ служит инструментом повышения качества образования и реализации стратегии образования, объективным измерителем квалификации работников и средством отбора педагогических кадров в образовательное учреждение. В связи с введением профессиональных стандартов, а также после длительного перерыва в профессиональной деятельности, некоторые специалисты, независимо от их возраста и опыта работы, не вправе выполнять должностные обязанности без наличия профильного образования, указанного в профстандарте и должностной инструкции. Очная или дистанционная переподготовка педагогов детского сада позволяет им приобрести необходимые для работы с детьми навыки и знания. Переподготовка воспитателей детского сада требуется для освоения новых видов профессиональной деятельности, тогда работники выбирают изучение детской психологии и практической педагогики.

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарт. Определение руководителя рабочей группы	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Август 2016	Заведующий	Приказ № 8111 от 01.08.2016г. Утвержденные планы приказы № 585 от 30.08.2016г.
2	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандарта в учреждении	Издание приказа о назначении ответственного за внедрение профстандарта	Август 2016	Заведующий	Приказ № 8111 от 01.08.2016г.
3	Ознакомление педагогов учреждения на педагогическом совете с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола педагогического об ознакомлении с профстандартами	Август 2016	Заведующий Руководитель рабочей группы	Протокол заседания педагогического совета
4	Самостоятельное ознакомление педагогов с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции педагогов с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	IV квартал 2016	Заведующий Руководитель рабочей группы	Сформированы
5	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	Сентябрь 2016	Руководитель рабочей группы	размещены
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
6	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2016г	Заведующий Руководитель рабочей группы	Заседание рабочей группы
7	Проведение анализа профессиональных	Разработка плана профессиона-	2016г	Заведующий	

	компетенций педагогов на соответствие профессиональным стандартам	нальной подготовки переподготовки педагогов	Руководитель рабочей группы	Задачи рабочей группы
8	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профес- сий. Оформление протоколом решения о каждом расхожде- нии.	2016г Заведующий Руководитель рабочей группы	Задачи рабочей группы
9	Определение необходимости профессио- нальной подготовки/или дополнительного профессионального образования работни- ков на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима професси- ональная подготовка и/или до- полнительное профессиональ- ное образование (Всего)	I квартал 2017 года Заведующий Руководитель рабочей группы	Задачи рабочей группы
10	Разработка и реализация плана професси- ональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования ра- ботников с учетом положений профессио- нальных стандартов	План с указанием численности работников по годам	I квартал 2017 года Руководитель рабочей группы	Приказ по ДОУ о наставничестве на курсах
11	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации ра- ботников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандар- тов	Приказ о создании комиссии.	I квартал 2017 года Заведующий	Приказ по ДОУ
12	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации ра- ботников	По мере необ- ходимости Руководитель рабочей группы	Приказ по ДОУ о протоколах аттестационной комиссии
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ				
11	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответ- ствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Правила внутреннего трудо- вого распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	II квартал 2017 года Заведующий	Внесение изменений в правила внутр. трудоустройства работников образовательного учреждения.
12	Ознакомление работников с вновь разра- ботанными локальными нормативными	Заключенные дополнительные соглашения к трудовым догово-	III квартал 2017 года Заведующий	

актами	ворам, подписанные должностные инструкции.	Введение профессиональных стандартов	III квартал 2017 года	Заведующий Рабочей группы	Заведующий
13	Введение профессиональных стандартов в учреждении				Заведующий
4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2018гг					
14	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях педагогического совета	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога	2017г	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий
15	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	Формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2017-2018гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий
16	Самостоятельное ознакомление педагогов с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2017 г.	Руководитель рабочей группы	Заведующий
17	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2017-2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий
5. Заключительный этап 2018-2019 г.					
18	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	Заведующий
19	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДОУ	2019 г.	Заведующий, председатель аттестационной комиссии	Заведующий
20	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей.	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием	2019 г.	Заведующий	Заведующий

	условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.			Бизнес осуществляется в соответствии с профстандартами
21	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Заведующий Руководитель рабочей группы	Справка о введении профстандартов от 20.12.19г.

РАССМОТРЕН:

На заседании педагогического совета

Протокол от 30 августа 2016г. № 1



УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ «Детский сад № 6»
от 30 августа 2016г. № 85/ОД

**ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ В
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 6»**

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	Примечание
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение					
1	Создание рабочей группы по разработке плана действий по переходу на профстандарт. Определение руководителя рабочей группы	Приказ, подписанный членами рабочей группы	Август 2016	Заведующий	Приказ №8111 от 01.08.2016г. Утвержденные нормы приказы №585 от 30.08.2016г.
2	Издание приказа о назначении ответственного лица за внедрение профстандарта в учреждении	Издание приказа о назначении ответственного за внедрение профстандарта	Август 2016	Заведующий	Приказ №8111 от 01.08.2016г.
3	Ознакомление педагогов учреждения на педагогическом совете с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Составление протокола педагогического об ознакомлении с профстандартами	Август 2016	Заведующий Руководитель рабочей группы	Протокол заседания педагогического совета
4	Самостоятельное ознакомление педагогов с содержанием профессиональных стандартов, разработка индивидуальных планов развития профессиональной компетенции педагогов с учетом требований профессиональных стандартов для проведения обучения недостающим знаниям и навыкам	Информационный стенд с материалами профстандарта. Программы индивидуального развития педагогов (индивидуальный методический маршрут педагога)	IV квартал 2016	Заведующий Руководитель рабочей группы	Сформированы
5	Размещение информации на стенде в учреждении и на сайте учреждения	Размещение информации	Сентябрь 2016	Руководитель рабочей группы	размещены
2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта					
6	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению	2016г	Заведующий Руководитель рабочей группы	Заседание рабочей группы
7	Проведение анализа профессиональных	Разработка плана профессиона-	2016г	Заведующий	

	компетенций педагогов на соответствие профессиональным стандартам	нальной подготовки переподготовки педагогов	Руководитель рабочей группы	Задачи работы группы
8	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профес- сий. Оформление протоколом решения о каждом расхожде- нии.	2016г Заведующий Руководитель рабочей группы	Задачи работы группы
9	Определение необходимости профессио- нальной подготовки/или дополнительного профессионального образования работни- ков на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Численность работников, для которых необходима професси- ональная подготовка и/или до- полнительное профессиональ- ное образование (Всего)	I квартал 2017 года Заведующий Руководитель рабочей группы	Задачи работы группы
10	Разработка и реализация плана професси- ональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования ра- ботников с учетом положений профессио- нальных стандартов	План с указанием численности работников по годам	I квартал 2017 года Руководитель рабочей группы	Приказ по ДОУ о наставлении на курсы
11	Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации ра- ботников учреждения квалификационным требованиям профессиональных стандар- тов	Приказ о создании комиссии.	I квартал 2017 года Заведующий	Приказ по ДОУ
12	Составление плана-графика аттестации работников/специалистов учреждения	План – график аттестации ра- ботников	По мере необ- ходимости Руководитель рабочей группы	Приказ по ДОУ о протоколах аттестационной комиссии
3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов ДОУ				
11	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответ- ствие с профессиональным стандартом.	Внесение изменений в: - Правила внутреннего трудо- вого распорядка; - положение об оплате труда; - должностные инструкции; - трудовой договор; - штатное расписание.	II квартал 2017 года Заведующий	Внесены изменения в правила внутр. трудоустройства, распорядка, должностные инструкции.
12	Ознакомление работников с вновь разра- ботанными локальными нормативными	Заключенные дополнительные соглашения к трудовым догово-	III квартал 2017 года Заведующий	

актами	ворам, подписанные должностные инструкции.	Введение профессиональных стандартов	Заведующий Рабочей группы	Заведующий Рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
13	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Введение профессиональных стандартов	III квартал 2017 года	Заведующий Рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
4. Внедрение профессионального стандарта в ДОУ 2017-2018гг					
14	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях педагогического совета	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога	2017г	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
15	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; –повышение квалификации / профессиональная переподготовка	Формирование системы аттестации педагогических работников общего образования на основе профессионального стандарта.	2017-2018гг	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
16	Самостоятельное ознакомление педагогов с содержанием профессиональных стандартов	Листы самооценки, индивидуальные траектории совершенствования педагога	2017 г.	Руководитель рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
17	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических работников к выполнению новых трудовых функций	Реализация плана введения профстандарта	2017-2018 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы	Заведующий Рабочей группы
5. Заключительный этап 2018-2019 г.					
18	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству	2019 г.	Заведующий	Заведующий Рабочей группы
19	Переход на систему аттестации педагогических работников на основе требований профессионального стандарта педагога	Порядок аттестации в ДОУ	2019 г.	Заведующий, председатель аттестационной комиссии	Заведующий Рабочей группы
20	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей.	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием	2019 г.	Заведующий	Заведующий Рабочей группы

	условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.			Бизнес осуществляется в соответствии с профстандартами
21	Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профстандарты	Подготовка отчета о выполнении плана	IV квартал 2019 г	Заведующий Руководитель рабочей группы	Справка о введении профстандартов от 20.12.19г.